



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **ALESSANDRA RIZZI**

Indirizzo(i)

Telefono(i)

E-mail

Cittadinanza italiana

Data di nascita 11/11/1976

Sesso Femminile

Occupazione desiderata/Settore professionale

Cooperazione internazionale/Comunicazione/Ufficio stampa/organizzazione eventi

Esperienza professionale

Date	Settembre 2014-
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratrice
Principali attività e responsabilità	Responsabile Comunicazione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Meridia, Consorzio di cooperative sociali
Tipo o attività di settore	sociale
Date	Novembre 2014-aprile 2015
Lavoro o posizione ricoperti	collaboratrice
Principali attività e responsabilità	Ufficio stampa regionale; gestione del sito www.bifest.it , redazione del catalogo Bifest 2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Apulia Film Commission, Bari
Tipo o attività di settore	audiovisivo
Date	Gennaio 2014-luglio 2014
Lavoro o posizione ricoperti	consulente
Principali attività e responsabilità	coordinatrice della logistica e della comunicazione per il progetto LIMeS (linguaggi intercultura media e socialità)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Salesiano per un progetto del Ministero dell'Interno e dell'Unione Europea
Tipo o attività di settore	sociale
Date	Novembre 2013-aprile 2014
Lavoro o posizione ricoperti	collaboratrice
Principali attività e responsabilità	Ufficio stampa regionale, gestione del sito www.bifest.it , redazione del catalogo Bifest 2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Apulia Film Commission, Bari
Tipo o attività di settore	audiovisivo
Date	Gennaio 2013-luglio 2014

Lavoro o posizione ricoperti	consulente
Principali attività e responsabilità	Gestione comunicazione del Centro Antiviolenza del Comune di Bari-Assessorato al Welfare "La luna nel pozzo"
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio Meridia, Bari
Tipo o attività di settore	sociale
Date	Novembre 2012-marzo 2013
Lavoro o posizione ricoperti	collaboratrice
Principali attività e responsabilità	Ufficio stampa regionale e gestione del sito www.bifest.it , redazione del catalogo Bifest 2013
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Apulia Film Commission, Bari
Tipo o attività di settore	audiovisivo
Date	Giugno 2012-giugno 2014
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile comunicazione
Principali attività e responsabilità	Gestione comunicazione, ufficio stampa, sito www.ft-b.org e organizzazione di Finis Terrae, progetto di riqualificazione sociale dell'VIII Circoscrizione di Bari
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Salesiani Redentore
Tipo o attività di settore	Sociale
Date	Gennaio- aprile 2012
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Organizzazione di eventi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio Meridia, Bari
Tipo o attività di settore	sociale
Date	Novembre 2011-aprile 2012
Lavoro o posizione ricoperti	collaboratrice
Principali attività e responsabilità	Ufficio stampa regionale e gestione del sito www.bifest.it , redazione del catalogo Bifest 2012
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Apulia Film Commission, Bari
Tipo o attività di settore	audiovisivo
Date	Ottobre 2010-gennaio 2011
Lavoro o posizione ricoperti	collaboratrice
Principali attività e responsabilità	redazione del catalogo del Bifest 2011, gestione dei contenuti del sito www.bifest.it e attività di ufficio stampa
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Apulia Film Commission, Bari
Tipo o attività di settore	audiovisivo
Date	Aprile 2010- giugno 2010
Lavoro o posizione ricoperti	collaboratrice
Principali attività e responsabilità	organizzazione di "Condividere il cuore", campagna di comunicazione per promuovere la cooperazione sociale con allestimenti di mostre di writing, seminari ed eventi serali.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio Meridia, Bari
Tipo o attività di settore	sociale
Date	Gennaio 2002-aprile 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Ufficio stampa/comunicazione
Principali attività e responsabilità	Organizzazione e gestione di tutti gli eventi Laterza in Italia Programmazione culturale della Libreria Laterza e relativa organizzazione Attività di pubbliche relazioni Preparazione di comunicati stampa Rapporti con la stampa Redazione di materiali promozionali Gestione del budget Ricerca di nuovi contatti Gestione del Progetto Lettura- ciclo di incontri con studenti dei licei di Bari e provincia Elaborazione e Redazione dei contenuti del sito web www.libreriaafterza.it
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Editori Laterza, Roma-Bari
Tipo o attività di settore	Editoria

Date	ottobre 2009-gennaio 2010
Lavoro o posizione ricoperti	consulente
Principali attività e responsabilità	organizzazione e ufficio stampa del festival di cinema "Bif&st-Bari International film & tv festival"
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Apulia Film Commission, Bari
Tipo o attività di settore	Audiovisivo
Date	Novembre 2008-gennaio 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Organizzazione e ufficio stampa del festival di cinema "Per il cinema italiano"
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Apulia Film Commission, Bari
Tipo o attività di settore	audiovisivo
Date	Maggio-ottobre 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Organizzazione del Pugliaexperience- Apulia Audiovisual Workshop, un laboratorio di scrittura creativa itinerante e internazionale. Ho svolto anche attività di tutoraggio d'aula e di ufficio stampa per tutta la durata del workshop.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Apulia Film Commission, Bari
Tipo o attività di settore	Audiovisivo
Date	dicembre 2007
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Redazione ed editing degli Atti del Forum del libro 2007
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione Presidi del libro, Bari
Tipo o attività di settore	Associazione culturale
Date	Settembre 2006-dicembre 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Organizzazione del Forum del libro 2006 e redazione ed editing dei relativi Atti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione Presidi del libro, Bari
Tipo o attività di settore	Associazione culturale
Date	Luglio 2001- dicembre 2001
Lavoro o posizione ricoperti	Stagista
Principali attività e responsabilità	Attività di ufficio stampa Collaborazione nella stesura di piani di comunicazione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Weber Shandwick, Roma
Tipo o attività di settore	Comunicazione/pubbliche relazioni

Istruzione e formazione

Date	Gennaio 2014- - maggio 2015
Tipo della qualifica rilasciata	Diploma di specializzazione
Principali tematiche	Europrogettazione per la Cooperazione internazionale allo sviluppo
Nome e tipo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Cospe, Firenze
Date	Settembre 2014-dicembre 2014
Tipo della qualifica rilasciata	Corso di inglese avanzato
Principali tematiche	
Nome e tipo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	My school Italy, Bari

Date Ottobre 2000- giugno 2001
 Tipo della qualifica rilasciata Master in Comunicazione d'Impresa
 Principali tematiche Il corso era suddiviso in:
 Insegnamenti di General Management: economia, bilancio, diritto societario, finanza, strategie, gestione risorse umane
 Insegnamenti di specializzazione: marketing, organizzazione, comunicazione on line, comunicazione con i clienti, con il trade, con le Istituzioni e i soggetti sociali
 Nome e tipo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Luiss Management, Roma
 Livello nella classificazione nazionale Master di I livello

Date Settembre 1995-luglio 2000
 Tipo della qualifica rilasciata Laurea in Lettere classiche, 110/110 e lode
 Principali tematiche Letteratura italiana, latina e greca, filologia classica, analisi testuale.
 Tesi in Letteratura greca
 Nome e tipo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Bari
 Livello nella classificazione nazionale Laurea quadriennale

Date Marzo 1999- agosto 1999
 Tipo della qualifica rilasciata Programma Erasmus
 Principali tematiche Ricerca di materiale per la tesi; corsi di lingua tedesca
 Nome e tipo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università di Goettingen, Germania

Date Settembre 1998
 Tipo della qualifica rilasciata Corso di formazione
 Principali tematiche Conoscenza e partecipazione nella comunità/ la relazione d'aiuto/ la promozione nell'aggregazione/ il ruolo del servizio socio-educativo
 Nome e tipo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Comune di Bari

Date Luglio 1995
 Tipo della qualifica rilasciata Diploma di maturità classica, voto 58/60
 Nome e tipo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Liceo classico Socrate, Bari

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiano**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Tedesco

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
Intermedio	Avanzato	Intermedio	Intermedio	intermedio	
Intermedio	Intermedio	Intermedio	Intermedio	intermedio	

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali	Ho ottime capacità di relazionarmi ad ambienti multiculturali, di ascolto, comunicazione e buono spirito di gruppo. Nell'agosto 2005 ho partecipato, insieme ad altri 20 ragazzi che non conoscevo, ad un progetto di volontariato internazionale, organizzato dall'associazione Amani onlus, in un centro di recupero di ragazzi/e di strada negli slum di Nairobi, in Kenya. il nostro compito era organizzare e gestire una serie di attività ludico-educative con i ragazzi di strada: laboratori teatrali, linguistici e di scrittura, giochi, spettacoli. Inoltre durante gli anni dell'università ho fatto volontariato presso l'Orfanotrofio S. Antonio di Bari
Capacità e competenze organizzative	Senso dell'organizzazione (Durante il mese di volontariato in Kenya ho svolto il ruolo di coordinatrice del gruppo di ragazzi italiani, definendo e gestendo il programma della giornata e la divisione dei compiti) Capacità di gestione (ho organizzato e coordinato il lavoro di alcune stagiste affidatemi in questi anni in Laterza)
Capacità e competenze informatiche	Ottima conoscenza di Windows98, word, excel, power point, internet, access (acquisite sia in fase di preparazione della tesi che nel corso della mia esperienza professionale)
Capacità e competenze artistiche	Scrittura (la pratico da sempre) Danza (l'ho praticata per 12 anni)
Patente	Patente B

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali a norma della legge 675/96.

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs n.196 del 30/06/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 7 della medesima legge.

Bari, 1/11/2014

Alessandra Rizzi