



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Nome / Cognome	<b>Letizia Guglielmi</b>
Indirizzo(i)	1, via Michele Viterbo, 70015, Noci (BA) – Via dei Biancospini 3, Milano
Telefono	+39 349 2600801
E-mail	guglielmi.letizia@gmail.com
Cittadinanza	<b>Italiana</b>
Data di nascita	14 Settembre 1983

<b>Occupazione desiderata/Settore professionale</b>	<b>Grafico Editoria Comunicazione</b>
---	---

### Esperienza professionale

Date	Luglio 2014 – in corso
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto a progetto nella posizione di addetto alla grafica e comunicazione
Principali attività e responsabilità	Affiancamento staff del progetto Puglia Experience nello sviluppo della strategia di comunicazione web e social, elaborazione del concept grafico e dell'immagine coordinata progetto, comunicazione web (banner, newsletter), brochure di progetto e pubblicazione finale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fondazione Apulia Film Commission - Cineporto Padiglione 180 – Fiera del Levante Lungomare Starita, 1 70132 - Bari
Tipo di attività o settore	Promozione e valorizzazione del patrimonio artistico e ambientale della Puglia creando le condizioni per attrarre in Puglia le produzioni cinematografiche, televisive, audiovisive italiane ed estere

  

Date	Aprile 2014 – in corso
Lavoro o posizione ricoperti	Tirocinio professionalizzante posizione Grafico
Principali attività e responsabilità	Gestione immagini web, web design, wordpress, newsletter e dem, adv, brochure, depliant, flyer, editing, impaginazione.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Fare snc – Lacchiarella (MI)
Tipo di attività o settore	Comunicazione aziendale

  

Date	Luglio 2012 - Dicembre 2012
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione occasionale per la creazione dell'Archivio di Genere da parte del Centro di Documentazione e Cultura delle Donne di Bari
Principali attività e responsabilità	Funzione di coordinamento, organizzazione dei turni di lavoro dei tirocinanti, catalogazione bibliografica con il software Biblionauta Easycat9
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Bari – Centro di Documentazione e Cultura della Donna di Bari
Tipo di attività o settore	L'Archivio di Genere si propone di raccogliere e rendere fruibili i prodotti culturali delle donne

  

Date	Febbraio 2008 – Febbraio 2013
Lavoro o posizione ricoperti	Addetta alla comunicazione grafica e visiva e alla progettazione e produzione editoriale
Principali attività e responsabilità	Restyling logo, tessere associative, brochure, inviti, flyer, locandine, manifesti, copertine, impaginazione opuscoli
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CDCDonne Bari (Centro di Documentazione e Cultura delle Donne di Bari)
Tipo di attività o settore	Associazione culturale di ventennale esperienza che promuove la cultura di genere

Date	Luglio 2011 - Luglio 2012
Lavoro o posizione ricoperti	Tirocinio formativo post-laurea
Principali attività e responsabilità	Monitoraggio tv locali per campagne di monitoraggio in materia di pluralismo politico, affollamento pubblicitario e tutela minori.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CoReCom (Comitato Regionale per le Comunicazioni)
Tipo di attività o settore	Organismo della Regione Puglia che si occupa di telecomunicazioni e del sistema radiotelevisivo a livello locale.
Date	Novembre 2008 - Dicembre 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Co.Co.Pro per "Progetto Arianna" iniziativa ori03 Apprendimento Collaborativo Mediato dal Computer
Principali attività e responsabilità	Ideazione e creazione di un portale web per l'orientamento in itinere degli studenti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Bari
Tipo di attività o settore	Formazione, e-learning, comunicazione
Date	Ottobre 2008 - Novembre 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Tirocinio formativo nel settore editoriale di 100 ore
Principali attività e responsabilità	Correzione di bozze, revisione e impaginazione editoriale e progettazione e sviluppo del sito web
Nome e indirizzo del datore di lavoro	"Gelsorosso s.r.l." Bari
Tipo di attività o settore	Casa editrice
Date	Giugno 2008 - Luglio 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Tirocinio formativo nel settore grafica di 225 ore
Principali attività e responsabilità	Apprendimento dell'utilizzo di software di grafica per la realizzazione di pieghevoli, calendari, pannelli per mostre d'arte, impaginazione cataloghi e progettazione e sviluppo del sito web
Nome e indirizzo del datore di lavoro	"Quorum Italia s.r.l." (advertising, new media, print, project ) Bari
Tipo di attività o settore	Agenzia di comunicazione
Date	Maggio 2006 - Luglio 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Tirocinio formativo di 225 ore
Principali attività e responsabilità	Correzione bozze, revisione e impaginazione testi; editing Guida Universitaria A.A. 2006-2007
Nome e indirizzo del datore di lavoro	"Servizio Editoriale Universitario" dell'Università degli Studi di Bari
Tipo di attività o settore	Ufficio amministrativo

## Istruzione e formazione

Date	Settembre 2013 – Dicembre 2014
Titolo della qualifica rilasciata	Master in Graphic Design
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Corsi di: After Effect, Marchio, Infografica, Net Art, Wordpress, Photoshop, Riviste Digitali, Web Design, Allestimenti, Packaging, Montaggio video, Impaginazione, Restyling riviste, Grafica editoriale, Graphic Mobile, Digital Marketing, Fotografia
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Fondazione Accademia di Comunicazione (Milano)
Date	Febbraio 2013 – Marzo 2013 (240 ore d'aula)
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione Corso di Web Design
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Programmazione: HTML 5, Css, Java Script, SQL, Action Script, JQuery; Software: Dreamweaver, Eclipse, MySql, Flash, Illustrator, Photoshop. Server di prova Apache
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	TMS - High Performance Training (Milano) in collaborazione con Primaria Agenzia per il Lavoro, nell'ambito delle attività finanziate dall'articolo 12 D.Lgs 276/03 (formazione FormaTemp)

Date	Marzo 2012
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza al corso e abilitazione alla Catalogazione Bibliografica
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Corso di pre-catalogazione bibliografica off-line e di catalogazione elettronica attraverso il software Biblionauta Easy Cat 9
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Bari – Centro di Documentazione e Cultura della Donna di Bari
Date	2007-2010
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Comunicazione e Multimedialità (110/110 L) con tesi su "L'arte della sovversione. Il fotomontaggio dalle Avanguardie storiche alla comunicazione guerriglia"
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Laboratori di web design, tecniche della produzione visiva e organizzazione eventi; progettazione e sperimentazione di ambienti multimediali per l'apprendimento (e-learning), studi visuali
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Bari, Facoltà di Scienze della Formazione, Corso di Laurea in Scienze della Comunicazione, Laurea Specialistica in Comunicazione e Multimedialità
Date	Maggio 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Certificazione ECDL (European Computer Driving License)
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Pacchetto Office
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Istruzione Secondaria "Leonardo Da Vinci" Noci (Ba)
Date	2002-2006
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Scienze della Comunicazione (104/110) Tesi "Frida Kahlo: icona messicana ispirazione chicana"
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Laboratori di tecnica pubblicitaria, tecnica cinematografica e strategie di marketing
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Bari, Facoltà di Scienze della Formazione, Corso di Laurea in Scienze della Comunicazione
Date	2001-2002
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza e di superamento dell'esame finale con esito positivo
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Corso di formazione integrata in "Tecniche di marketing nell'impresa turistica"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Istruzione Secondaria "Leonardo Da Vinci" Noci (Ba)
Date	1998-2002
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma in Tecnico delle imprese turistiche (94/100)
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Economia, lingue straniere, tecniche di comunicazione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Istruzione Secondaria "Leonardo Da Vinci" Noci (Ba), Indirizzo turistico

## Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)	Italiano									
Altra(e) lingua(e)										
Autovalutazione	Comprensione				Parlato				Scritto	
Livello europeo (*)	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
Inglese	B2	Livello intermedio	C1	Livello post-intermedio	B1	Livello pre-intermedio	B2	Livello intermedio	C1	Livello post-intermedio
Francese	A1	Livello base	A2	Livello elementare	A1	Livello base	A1	Livello base	A2	Livello elementare

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali	In seguito alle varie esperienze lavorative, soprattutto quelle volontarie, ho acquisito eccellenti capacità di adattamento a vari ambienti lavorativi. La formazione universitaria ha, con i laboratori e le esercitazioni pratiche, rafforzato una certa predisposizione al lavoro di squadra chiaramente derivato da un carattere socievole ed estroverso. L'attività costante in diverse associazioni, come il gruppo scout durante l'infanzia e la recente partecipazione alla rinascita del Centro di Documentazione e Cultura delle Donne di Bari, ha sviluppato in me una piacevole apertura verso gli altri, perché io credo che conoscere la diversità che distingue tutti è ciò che più può arricchire un essere umano.									
Capacità e competenze organizzative	La precisione è il mio più grande pregio e difetto allo stesso tempo, ma so essere anche molto pratica e sbrigativa. Se sorge un problema la prima cosa da fare è risolverlo, dopo viene tutto il resto. In un gruppo di lavoro bisogna sapersi ascoltare ed essere in grado di mettersi ognuno nei panni dell'altro in modo da trovare sempre la via giusta per concludere il lavoro al meglio e senza che nessuno ne esca "ferito". La serenità del lavoratore con se stesso e con gli altri credo che sia l'ingrediente principale per la buona riuscita di un progetto.									
Capacità e competenze informatiche	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Competente sia su piattaforma Pc che Mac;</li> <li>- Ottima conoscenza del pacchetto Office deducibile dal conseguimento della patente europea E.C.D.L. per il computer;</li> <li>- Padronanza dei software di grafica e di impaginazione editoriale Adobe Photoshop, Illustrator, InDesign;</li> <li>- In fase di apprendimento lo sviluppo di siti web e animazioni con i software Dreamweaver, Eclipse, MySQL, Flash e i vari linguaggi di programmazione HTML 5, Css, Java Script, SQL, Action Script, JQuery;</li> <li>- Abilitata alla catalogazione bibliografica attraverso il software Biblionauta Easy Cat 9.</li> </ul>									
Capacità e competenze artistiche	Passione e predisposizione naturale ad ottimizzare gli spazi che siano essi fisici o visuali; i colori e la loro giusta combinazione sono il mio divertimento più grande. Per ogni esperienza che vivo c'è sempre una colonna sonora adeguata.									
Patente	Automobilistica (patente B)									
Ulteriori informazioni										
Allegati	PORTFOLIO DI LAVORI GRAFICI ON LINE: <a href="http://lenzadapesca.carbonmade.com/">http://lenzadapesca.carbonmade.com/</a> e profilo Behance.									

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs n.196 del 30/06/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 7 della medesima legge.

*Letizia Guglielmi*

